

**Комитет Администрации Змеиногорского района Алтайского края
по образованию и делам молодежи
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Барановская средняя общеобразовательная школа»
Змеиногорского района Алтайского края (МБОУ «Барановская СОШ»)**

16.09.2015

ПРИКАЗ
с. Барановка

№ 130

**Об утверждении порядка присвоения статусных званий педагогическим
работникам на основе дифференцированной оценки уровня их профессионального
развития в МБОУ «Барановская СОШ»**

В целях осуществления апробации профессионального стандарта по профилю «Аттестация педагогов с учетом требований стандарта» в МБОУ «Барановская СОШ» - базовой площадки федеральной стажировочной площадки «Улучшение качества государственно-общественного управления образованием на основе его децентрализации и распределенности»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок присвоения статусных званий педагогическим работникам на основе дифференцированной оценки уровня их профессионального развития в МБОУ «Барановская СОШ» (Приложение № 1)
2. Утвердить состав комиссии по присвоению статусных званий в МБОУ «Барановская СОШ» (Приложение №2)
3. Утвердить список педагогических работников, претендующих на присвоение статусных званий в 4 квартале 2015 года (Приложение №3)
4. Сухотериной Ирине Борисовне, заместителю директора по УВР подготовить и передать выписку из протокола заседания комиссии в научно - методический центр экспертизы и квалификационных испытаний КГБУ ДПО АК ИПКРО для внесения в краевой реестр педагогов, имеющих статусные звания.
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Барановская СОШ»



А.В. Риффель

**Порядок присвоения муниципальным бюджетным
общеобразовательным учреждением «Барановская средняя
общеобразовательная школа» Змеиногорского района Алтайского края
статусных званий педагогическим работникам на основе
дифференцированной оценки уровня их профессионального развития**

I. Общие положения

1. Настоящий порядок присвоения статусных званий педагогическим работникам на основе дифференцированной оценки уровня их профессионального развития (далее – «Порядок») определяет правила, основные задачи проведения дифференцированной оценки уровня профессионального развития педагогов и присвоения на этой основе статусных званий педагогическим работникам, профессиональная деятельность которых соответствует содержательным характеристикам званий «педагог-наставник», «педагог-методист», «педагог-мастер», «педагог-исследователь» в соответствии с требованиями профессионального стандарта педагога (далее – «ПСП»).

2. Основными задачами присвоения статусных званий педагогическим работникам на основе дифференцированной оценки уровня их профессионального развития являются:

- стимулирование непрерывного развития профессиональной компетентности педагогов;
- повышение престижа профессии учителя, воспитателя дошкольного образовательного учреждения.

**II. Процедура дифференцированной оценки уровня
профессионального развития педагогов и присвоения статусных званий
педагогам**

1. Присвоение статусного звания педагогическим работникам осуществляется комиссией образовательной организации по присвоению статусных званий, в состав которой входит руководитель образовательной организации, представитель профсоюзной организации, член управляющего совета образовательной организации (при наличии), представляющий родительскую общественность, члены учебно-методических объединений. Председатель и персональный состав комиссии образовательной организации по присвоению статусных званий утверждается приказом образовательной организации.

2. Присвоение статусного звания педагогическим работникам осуществляется на основе оценки уровня их профессионального развития в соответствии с требованиями ПСП с учетом результатов оценки профессиональной деятельности педагогов,

осуществляемой в процессе аттестации педагогических работников в целях установления квалификационных категорий.

3. Основанием для рассмотрения вопроса на заседании комиссии о присвоении статусного звания педагогическому работнику является представление руководителя предметного учебно-методического объединения (далее – «УМО») образовательной организации или заявление педагога. Представление руководителя предметного УМО образовательной организации или заявление педагога должны быть обязательно согласованы с руководителем УМО муниципального уровня.

3.1. В представлении (заявлении) содержатся следующие сведения о педагогическом работнике:

а) фамилия, имя, отчество;

б) наименование должности;

в) уровень образования и (или) квалификации по специальности или направлению подготовки;

ж) мотивированная всесторонняя и объективная оценка (самооценка) результатов профессиональной деятельности педагогического работника, соответствующая характеристикам статусного звания.

3.2. Педагог публично представляет членам комиссии опыт в области профессиональной деятельности, который соответствует характеристике званий «педагог-наставник», «педагог-методист», «педагог-мастер», «педагог-исследователь».

4. Статусное звание присваивается педагогу на 5 лет при наличии действующей квалификационной категории: для званий «педагог-наставник», «педагог-методист» – первой или высшей квалификационной категории, для званий «педагог-мастер», «педагог-исследователь» – высшей квалификационной категории.

5. В случае если педагог имеет действующее статусное звание, он может претендовать на присвоение иного статусного звания не ранее, чем через 2 года после присвоения первого звания.

6. Комиссия образовательной организации по присвоению статусных званий после рассмотрения рекомендаций специалистов, оценивающих профессиональную деятельность педагогов, представления УМО или заявления педагога принимает одно из следующих решений:

- присвоить соответствующее статусное звание;

- отказать в присвоении соответствующего статусного звания.

7. В случае принятия решения комиссией образовательной организации по присвоению статусных званий «отказать в присвоении соответствующего статусного звания», педагог может повторно пройти процедуру присвоения статусного звания не ранее чем через год.

8. В случае возникновения конфликтной ситуации педагог может обратиться для ее разрешения в комиссию образовательной организации по урегулированию споров.

9. Выписка из протокола заседания комиссии передается в научно-методический центр экспертизы и квалификационных испытаний КГБУ ДПО АК ИП КРО для внесения в краевой реестр педагогов, имеющих статусные звания и подготовки.

10. В образовательной организации, на учебном кабинете (рабочем месте) педагога, имеющего статусное звание, размещается информация о нем (табличка с указанием фамилии, имени, отчества, квалификационной категории, статусного звания и наград).

11. Практическая работа педагога, получившего статусное звание, должна соответствовать требованиям содержательной характеристики данного звания в течение всего периода его действия. Подтверждением является характеристика профессиональной деятельности педагога, представляемая руководителем предметного УМО уровня образовательной организации ежегодно в комиссию образовательной организации по присвоению статусных званий.

СОСТАВ
комиссии по присвоению статусных званий в МБОУ «Барановская СОШ»

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Риффель Алла Владимировна	директор МБОУ «Барановская СОШ»
2	Сухотерина Ирина Борисовна	заместитель директора по УВР МБОУ «Барановская СОШ»
3	Берлезова Наталья Константиновна	председатель профсоюзной организации МБОУ «Барановская СОШ»
4	Жабина Татьяна Николаевна	учитель начальных классов, руководитель ШМО учителей начальных классов
5	Кудинова Ирина Петровна	Представитель родительской общественности Управляющего совета

СПИСОК
педагогических работников МБОУ «Барановская СОШ», претендующих на
присвоение статусных званий в 4 квартале 2015 года

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Должность с указанием преподаваемого предмета	Имеющаяся квалификационная категория	Статусное звание, на которое претендует педагог
1	Наскова Наталья Георгиевна	учитель технологии	первая	педагог-наставник